



REGULAMIN UCZESTNICTWA

w zespołach, w warsztatach, kołach i sekcjach zainteresowań

**działających w Prudnickim Ośrodku Kultury w Prudniku
w warunkach podwyższonego reżimu sanitarnego /w związku ze szczególnymi
rozwiązaniem zwanymi z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19/**

W trosce o bezpieczeństwo dokładamy wszelkich starań, aby bezpiecznie prowadzić zajęcia na terenie naszej instytucji. W związku z tym, prosimy o zapoznanie się z niżej podanymi informacjami przed wizytą w POK.

I. Warunki ogólne.

1. Podczas przebywania w budynku POK należy przestrzegać zasad sanitarnych - obowiązek zasłaniania ust i nosa.
2. Po wejściu do budynku należy zdezynfekować ręce płynem.
3. Zajęcia odbywają się w wyznaczonych salach POK z zachowaniem 1,5 metra odległości od pozostałych uczestników.
4. Na zajęcia należy przybyć 5 minut przed ich rozpoczęciem.
5. W zajęciach uczestniczą tylko i wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną lub inną. W razie wystąpienia objawów choroby instruktor może dokonać pomiaru temperatury ciała za pomocą termometru bezdotykowego.
6. W zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 10 dni miały kontakt z osobą chorą lub zakażoną wirusem SARS-CoV-2.
7. Rodzice / opiekunowie niezwłocznie poinformują Dyrektora POK o sytuacji objęcia rodziny kwarantanną / izolacją.
8. Instruktorzy wietrzą sale zajęć raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także podczas prowadzenia zajęć.
9. Uczestnicy zajęć nie mogą wymieniać się rzeczami osobistymi i materiałami przydzielonymi przez instruktora podczas zajęć.
10. Rodzic / opiekun odprowadza i odbiera dziecko przy głównym wejściu do placówki. Dziecko samodzielnie udaje się na zajęcia do wyznaczonej sali.
11. Obowiązuje ograniczenie czasu przebywania uczestników w budynku do minimum tj. tylko i wyłącznie na czas prowadzonych zajęć.
12. Rodzice / opiekunowie nie mogą pozostawać na terenie budynku POK w czasie trwania zajęć.
13. Po zakończeniu zajęć obowiązkiem rodzica / opiekuna jest odebrać dziecko punktualnie.

II. Warunki uczestnictwa.

1. Uczestnikami zajęć mogą być w szczególności osoby wykazujące zainteresowanie tematyką danej sekcji /kółka zainteresowań/.
2. O uczestnictwie w zajęciach w danym roku artystycznym decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Uczestnicy korzystają z materiałów i sprzętu w obecności pracownika – instruktora.
4. Warunkiem przyjęcia Uczestnika do zespołu, sekcji lub koła zainteresowań jest wypełnienie i dostarczenie do **KASY POK FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO /deklaracji członkowskiej** (załącznik nr 2).
5. Decyzję o przyjęciu Uczestnika do sekcji lub koła zainteresowań podejmuje instruktor prowadzący, uwzględniając predyspozycje kandydata do uczestnictwa w zajęciach oraz dostępność wolnych miejsc na poszczególnych poziomach zaawansowania.

III. Opłaty za zajęcia

1. Zajęcia mogą być odpłatne, wysokość opłaty członkowskiej ustala Dyrektor POK. Wykaz sekcji objętych odpłatnością i wysokości opłat określa **załącznik nr 1** do Regulaminu
2. **Opłaty członkowskie** należy uiszczać **do 20 stycznia 2022** (za 3 miesiące góry – styczeń, luty, marzec) przelewem na rachunek bankowy BS w Prudniku 27 8905 0000 2001 0023 7376 0001 (w tytule przelewu musi być podane: imię i nazwisko uczestnika, forma zajęć oraz określenie miesiąca, za który wpłata jest wnoszona). Od nieterminowych wpłat zostaną naliczane odsetki.
3. Wysokość składek nie ulega zmianie w przypadku niewykorzystania wszystkich zajęć lub różnej ich liczby w miesiącu, stanowi stałą opłatę członkowską. Tylko rezygnacja Uczestnika z członkostwa zwalnia z zobowiązania finansowego wobec POK.
4. Rezygnacja lub skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik nie wniesie opłaty przez kolejne dwa miesiące lub zgłosi instruktorowi rezygnację.
5. Dłużnicy wobec Prudnickiego Ośrodka Kultury będą mieli możliwość zapisów i uczestnictwa w zajęciach po uregulowaniu wcześniejszych zobowiązań.
6. Zwolnienie z odpłatności Uczestnika może nastąpić wyłącznie w trudnej sytuacji materialnej uniemożliwiającej poniesienie kosztów opłaty członkowskiej. Zwolnienie może nastąpić na podstawie decyzji Dyrektora, po uprzednim uwzględnieniu pisemnego, umotywowanego wniosku Uczestnika lub jego prawnego Opiekuna. Dyrektor może zwolnić Uczestnika z odpłatności na czas określony, całkowicie, bądź częściowo.

IV. Organizacja zajęć

1. Pracownie, sekcje i zespoły artystyczne prowadzone są przez instruktorów POK. Dyrektor POK wyznacza instruktorów o odpowiednich umiejętnościach do prowadzenia poszczególnych zajęć.
2. Zajęcia odbywają się według ustalonego i podanego do wiadomości uczestników grafiku.
3. POK zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym zobowiązuje się poinformować uczestników zajęć lub w przypadku uczestników małoletnich ich rodziców/opiekunów.
4. Odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie zajęć może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu uczestników zajęć lub w przypadku uczestników małoletnich ich rodziców/opiekunów.
5. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do aktywnego i systematycznego uczestnictwa w zajęciach.
6. Obecność uczestników zajęć kontrolowana jest każdorazowo przez instruktorów prowadzących i odnotowywana w dzienniku zajęć.
7. W zajęciach nie biorą udziału rodzice ani opiekunowie prawni małoletnich uczestników zajęć.
8. Uczestnik zajęć zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora (dotyczących stroju itp.).

V. Opieka i bezpieczeństwo uczestników

1. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo podczas zajęć ponosi instruktor lub opiekun sekcji, wyłącznie podczas ich trwania.
2. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
3. POK nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia i wypadki z udziałem uczestników zajęć zaistniałe po zakończeniu zajęć. POK nie zapewnia ubezpieczenia NW uczestników zajęć.
4. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania ogólnie przyjętych norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i zasad bezpieczeństwa.
5. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania się do poleceń instruktora lub innego pracownika POK-u.
6. Zajęcia wyjazdowe, występy, koncerty poza budynkiem i terenem POK-u wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna prawnego małoletniego uczestnika zajęć.

Przetwarzanie danych osobowych

1. POK zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania danych osobowych, zdjęć i nagrań filmowych w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością POK-u.
2. Pełnoletni uczestnicy oraz rodzice/prawni opiekunowie małoletnich uczestników zajęć prowadzonych przez POK wyrażają tym samym zgodę na wykorzystywanie danych podanych do wiadomości POK-u oraz zdjęć i nagrań filmowych z udziałem uczestników zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/E (RODO) oraz zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231, z 2020 r. poz. 288).

VI. Postanowienia ogólne

1. POK nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez uczestników zajęć w holach, salach zajęć i innych pomieszczeniach POK-u.
2. Uczestnicy nie przestrzegający regulaminu zostaną skreśleni z listy uczestników danych zajęć jeśli nie odniosą skutku wcześniejsze słowne upomnienia.
3. Obowiązkiem uczestnika jest regularnie uczęszczać na zajęcia, szanować wszystkich pracowników placówki, dbać o czystość i porządek w pracowniach, szanować i chronić narzędzia, materiały i pomoce naukowe i godnie reprezentować placówkę.
4. Dla każdej sekcji zainteresowań/zespołu artystycznego Dyrektor POK może dodatkowo określić na piśmie i przekazać do wiadomości i stosowania przez uczestników zajęć wewnętrzne zasady obowiązujące w danej grupie

